

Kommunenummer

## UNDERSØKELSE OM KOMMUNAL ORGANISERING 2012

Fristen for innsending av utfylt skjema er **torsdag 2. februar**. Kommunen kan velge å fylle ut denne papirversjonen eller besvare spørsmålene direkte på Internett, jfr. tilsendt e-post med link. Vi oppfordrer dere til å bruke det elektroniske skjemaet. Dersom dere ønsker å besvare papirversjonen kan denne sendes til Norsk institutt for by- og regionforskning på adressen oppgitt ovenfor. Har du spørsmål, ta kontakt med: Hilde Zeiner, tlf. 22 95 88 46, e-post [hilde.zeiner@nibr.no](mailto:hilde.zeiner@nibr.no) eller Sara Blåka, tlf. 22 95 89 85, e-post [sara.blaka@nibr.no](mailto:sara.blaka@nibr.no).

### Del I Politisk organisering

1. Hvor mange møter hadde kommunestyret og formannskapet/kommunerådet i 2011, hvor mange saker behandlet de, og hvor mange interpellasjoner/spørsmål fra politikerne ble stilt i kommunestyret?

#### Kommunestyret

Antall møter: |\_|\_|

Antall saker behandlet: |\_|\_|\_|\_|\_|

Antall interpellasjoner fra politikerne: |\_|\_|

Antall spørsmål fra politikerne: |\_|\_|

#### Formannskapet/kommunerådet

Antall møter: |\_|\_|

Antall saker behandlet: |\_|\_|\_|\_|

2. Hvor mye myndighet har kommunestyret delegert til andre politiske organ? *Sett ett kryss.*

- Svært mye er delegert, kommunestyret fatter kun lovpålagte beslutninger og overordnede strategiske vedtak  
 En del er delegert til andre politiske organ, men mange beslutninger fattes av kommunestyret  
 Så å si ingen ting er delegert til andre politiske organ, alle politiske beslutninger fattes i prinsippet av kommunestyret

3. Hvilket prinsipp er kommunens politiske styringsmodell basert på?

- Formannskapsprinsippet (Gå til spørsmål 4)  
 Det parlamentariske prinsipp (Gå til spørsmål 8)

4. Hvilken valgordning ble benyttet ved konstitueringen av formannskapet? *Sett ett kryss.*

- Forholdstallsvalg (kommuneloven §§ 36-37)  
 Avtalevalg (kommuneloven § 38a)

5. Har formannskapet myndighet til å fatte endelige beslutninger (bortsett fra hasteparagrafen)? *Sett ett kryss.*

- Ja, men svært begrenset (i få og helt spesielle saker)  
 Ja, omfattende (i mange og ulike saker)  
 Nei

6. I følge kommuneloven § 8 skal formannskapet behandle ”forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak”. Utover dette bestemmer kommunestyret formannskapets ansvarsområde. Hvilken av de følgende beskrivelser av formannskapets rolle i det politiske styringssystemet passer best for din kommune i 2011? *Sett ett kryss.*

- Formannskapet er tillagt kun det ansvarsområdet loven fastsetter som et minimum  
 Formannskapet behandler få, men enkelte andre saker i tillegg til det minimum som er fastsatt i loven  
 Formannskapet har ansvaret for å behandle et betydelig omfang av saker ut over lovens minimum

7. Hvilke kommunale organ innstiller til kommunestyret (med unntak av vedtak om budsjett og økonomiplan)?  
*Sett kryss ved alle alternativ som er aktuelle.*

- Administrasjonssjef  
 Ordfører  
 Formannskap  
 Kommunestyrekomiteer  
 Politiske utvalg

8. Har kommunen faste politiske utvalg (kommuneloven § 10) eller kommunestyrekomiteer (kommuneloven § 10a) i tillegg til kommunestyre og formannskap? *Sett kryss ved alle alternativ som er aktuelle.*

- Ja, har faste politiske utvalg (kommuneloven § 10 nr. 1) (Gå videre til spm 9)  
 Ja, har kommunestyrekomiteer (kommuneloven § 10a) (Gå videre til spm 9)  
 Nei, har kun kommunestyre og formannskap (Gå videre til spm11)  
 Nei, men oppretter ad hoc-komiteer (kommuneloven § 10 nr. 5) etter behov (Gå videre til spm 11)

9. Har de faste politiske utvalgene og/eller kommunestyrekomiteene i hovedsak ansvar for en bestemt type saker eller er oppgavefordelingen ordnet slik at ansvaret veksler mellom utvalgene/kommunestyrekomiteene?

- De faste utvalgene/kommunestyrekomiteene har ansvar for bestemte saksområder  
 Ansvaret for saksområdene veksler mellom de faste utvalgene/kommunestyrekomiteene

10. Hvis kommunen har faste politiske utvalg (kommuneloven §10), ønsker vi enkelte opplysninger om disse:

Utvalgets navn: <i>Skriv tydelig!</i>	Antall medlemmer totalt, antall kommunestyre-medlemmer i utvalget:	Har utvalget avgjørelses-myndighet?	Utvalget innstiller til:	Kvinnelig leder:	Antall kvinner og antall under 30 år i utvalget:
1:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
6:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
8:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
9:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
10:	Antall totalt: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> K.styremedl: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	<input type="checkbox"/> Formannskapet <input type="checkbox"/> Kommunestyret	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Ja Nei	Kvinner: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Under 30: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

11. Hvem har flertall i kontrollutvalget?

- Posisjon  
 Opposisjon  
 Verken posisjon eller opposisjon

12. Kommer kontrollutvalgets leder fra posisjon eller opposisjonen i kommunestyret, eller har han/hun annen bakgrunn?

- Posisjon  
 Opposisjon  
 Annen bakgrunn

13. Hvor mange møter var det, og hvor mange saker ble behandlet i kontrollutvalget i 2011?

Antall møter: | \_ | \_ | \_ | \_ |

Antall saker: | \_ | \_ | \_ | \_ |

14. Har kommunen utarbeidet generelle etiske retningslinjer for hele kommunens virksomhet?

- Ja (gå til spm 15)  
 Nei (gå til spm 16)

15. Er de etiske retningslinjene oppdatert de siste 3 årene?

- Ja  
 Nei

16. Hvor stor stillingsandel har de folkevalgte i kommunen?

	Ingen	Stillingsandel utgjør:				
		Inntil 20%	21-40%	41-60%	61-80%	Over 80%
Ordfører	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Varaordfører	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunالرåd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre politikere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Spm. 17, 18 og 19 skal ikke besvares av kommuner med parlamentarisk modell. Disse kan gå videre til spørsmål 20.**

17. Hvordan ble de siste fasene i årsbudsjettprosessen i kommunene i 2011 (for budsjettet 2012) organisert? *Kryss av på den beskrivelsen som er mest dekkende.*

- Hovedenhetene (dvs. etat, virksomhetsområde, resultatenheter eller lignende) og deretter de faste politiske utvalgene behandler budsjettforslagene før administrasjonssjefen. Administrasjonssjefen samordner så forslagene og legger til rette et samlet budsjettforslag for formannskapet, som i følge kommuneloven skal legge årsbudsjettet fram for behandling i kommunestyret.
- Administrasjonssjefen legger fram et samordnet forslag til årsbudsjett for behandling i de faste utvalgene. På dette grunnlaget følger formannskapet budsjettforberedelser og formannskapet fremleggelse av årsbudsjettet i kommunestyret.
- Formannskapet (eller et annet politisk utvalg) regisserer budsjettprosessen (altså et løpende og tett samarbeid mellom formannskap/annet politisk utvalg/komitee og administrasjonssjef underveis), og formannskapet fremmer sin innstilling overfor de faste utvalgene og kommunestyret.

## Del II Administrativ organisering

18. Hva karakteriserer kommunens administrative struktur per i dag?

**A: Hvor mange administrative enheter rapporterer direkte til administrasjonssjefs nivået?**

Oppgi antall: |\_|\_|\_|\_|

**B: Hvilke typer enheter rapporterer direkte til administrasjonssjefs nivået? Sett kryss ved alle alternativ som er aktuelle.**

- Enkeltvirksomheter (f.eks. den enkelte skole, barnehage, sykehjem)
- Mer overordnet enhet hvor flere virksomheter inngår (f.eks. flere skoler og/eller barnehager)
- Etat eller lignende hvor f.eks. alle skoler eller alle pleie- og omsorgstjenester inngår
- Virksomheter innenfor geografiske områder (distrikter, soner el.)
- Funksjonsorganiserte enheter (f.eks. driftsavdeling, utviklingsavdeling)

**C: Hvor mange faktiske ledernivåer er det mellom administrasjonssjefs nivået og lederne for de utøvende tjenestene?**

- Ingen
- Ett
- To
- Flere
- Varierer mellom tjenesteområder

**D: Hvem inngår i administrasjonssjefens nærmeste ledergruppe? Sett kryss ved alle alternativ som er aktuelle.**

- Uaktuelt, administrasjonssjefen har ikke etablert ledergruppe
- Lederne for (alle eller noen) stabs- og støttefunksjoner (f.eks. personal, økonomi, IKT, planlegging)
- Lederne for de administrative enhetene som rapporterer direkte til administrasjonssjefen
- Kommunaldirektører/kommunalsjefer/ass. rådmenn

**E: Hvilke saksfelt har kommunaldirektørene/kommunalsjefene/ass. rådmenn ansvar for? Sett kryss ved alle alternativ som er aktuelle.**

- Uaktuelt, har ikke kommunaldirektører/kommunalsjefer/ass. rådmenn
- Ansvar for saker og spørsmål innenfor ett tjenesteområde (f.eks. skole)
- Ansvar for saker innenfor flere tjenesteområder
- Ansvarsfeltet skifter regelmessig

19. Hvor fritt kan administrasjonssjefen disponere over følgende ressurser (altså uten detaljert godkjenning av politisk organ)?

	Ja	Nei
a) Har administrasjonssjefen anledning til å omdisponere ressurser innenfor budsjettets brutto driftsramme?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Har administrasjonssjefen anledning til å foreta budsjettjusteringer på utgiftssiden når dette motsvares av økte inntekter ("merinntektsfullmakt")?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Har kommunen insitamentsordning som i prinsippet gir administrasjonssjefen anledning til å overføre hele eller deler av overskudd til neste års budsjett?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Har kommunen ordninger som i prinsippet gjør at administrasjonssjefen er pliktig til å dekke inn underskudd på neste års budsjett?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Har administrasjonssjefen anledning til å ansette alt personale, også toppledere/etatssjefer?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Har administrasjonssjefen anledning til å føre lokale lønnsforhandlinger?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Har administrasjonssjefen anledning til å godkjenne resultat av lokale lønnsforhandlinger på arbeidsgivers vegne?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Har administrasjonssjefen anledning til å foreta interne omorganiseringer?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Spørsmål 20 skal kun besvares av kommuner som er organisert med overordnede enheter/etater**

20. Hvor fritt kan leder for overordnet enhet/etat disponere over følgende ressurser?

	Ja	Nei
a) Har leder for overordnet enhet/etat anledning til å omdisponere ressurser innenfor budsjettets brutto driftsramme?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Har leder for overordnet enhet/etat anledning til å foreta budsjettjusteringer på utgiftssiden når dette motsvares av økte inntekter ("merinntektsfullmakt")?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Har kommunen insitamentsordning som i prinsippet gir leder for overordnet enhet/etat anledning til å overføre hele eller deler av overskudd til neste års budsjett?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Har kommunen ordninger som i prinsippet gjør at leder for overordnet enhet/etat er pliktig til å dekke inn underskudd på neste års budsjett?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Har leder for overordnet enhet/etat anledning til å ansette alt personale, også toppledere?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Har leder for overordnet enhet/etat anledning til å føre lokale lønnsforhandlinger?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Har leder for overordnet enhet/etat anledning til å godkjenne resultat av lokale lønnsforhandlinger på arbeidsgivers vegne?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Har leder for overordnet enhet/etat anledning til å foreta interne omorganiseringer?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**De følgende spørsmål skal besvares av alle:**

21. Hvor fritt kan leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/ bedrifter disponere over følgende ressurser?

	Ja	Nei
a) Har leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter anledning til å omdisponere ressurser innenfor budsjettets brutto driftsramme?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Har leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter anledning til å foreta budsjettjusteringer på utgiftssiden når dette motsvares av økte inntekter ("merinntektsfullmakt")?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Har kommunen insitamentsordning som i prinsippet gir leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter anledning til å overføre hele eller deler av overskudd til neste års budsjett?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Har kommunen ordninger som i prinsippet gjør at leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter er pliktig til å dekke inn underskudd på neste års budsjett?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Har leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter anledning til å ansette alt personale?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Har leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter anledning til å føre lokale lønnsforhandlinger?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Har leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter anledning til å godkjenne resultat av lokale lønnsforhandlinger på arbeidsgivers vegne?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Har leder for enkeltvirksomheter/institusjoner/bedrifter anledning til å foreta interne omorganiseringer?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

22. Er noen av kommunens tjenester administrativt lagt ut i flere distrikter i kommunen? For at vi her skal snakke om distriktsinndeling av en tjeneste forutsetter vi at det er en eller annen form for administrativ ledelse knyttet til tjenestene i distriktet (ut over institusjonsledere som f.eks. rektorer).

- Ja (Gå til spørsmål 23)
- Nei (Gå til spørsmål 24)

23. Vennligst kryss av ved de områdene hvor en eller flere tjenester er lagt ut i distrikter i kommunen:

- Grunnskole
- Barnehage
- Helsetjenester
- Sosialkontortjenester (økonomisk stønad, veiledning etc.)
- Tiltak for rusmiddelmisbrukere
- Tiltak innenfor barne- og ungdomsvernet
- Pleie og omsorg for eldre og funksjonshemmede i hjemmet
- Pleie og omsorg for eldre og funksjonshemmede i institusjon
- Annet, oppgi hva: \_\_\_\_\_

24. Hvordan løser kommunen sine oppgaver i dag? Kommunen kan løse sine oppgaver alene, sammen med andre kommuner eller gjennom kjøp fra private. Ivaretagelsen av en og samme oppgave kan være organisert på forskjellig måte. Vennligst angi hvordan kommunen løser sine oppgaver innenfor følgende områder. *Det er mulig å sette flere kryss per linje.*

	Innenfor kommunens egen driftsorganisasjon	Gjennom kommunalt foretak (kommuneloven kapittel 11)	Gjennom interkommunalt samarbeid (etter kommuneloven § 27)	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av administrativt vertskommunesamarbeid (etter kommuneloven § 28b)	Gjennom interkommunalt samarbeid i form av vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (etter kommuneloven § 28c)	Gjennom interkommunalt selskap (lov om interkommunale selskaper)	Gjennom aksjeselskap	Gjennom kjøp fra private	Gjennom kjøp fra frivillige organisasjoner/ ideelle stiftelser
a) Barnehagetjenesten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Grunnskolen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Hjemmebaserte omsorgstjenester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Institusjonsbaserte omsorgstjenester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Renovasjon (både innsamling og sluttbehandling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Vannforsyning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Avløp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Drift av kino/kulturhus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Veivedlikehold/snørydding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Brannvesen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Drift og vedlikehold av kommunale boliger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Drift og vedlikehold av kommunale anlegg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Drift og vedlikehold av kommunale bygninger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Revisjon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
o) Regnskap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
p) IT-oppgaver	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
q) Innkjøp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
r) Renhold	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
s) Kantiner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
t) Krisesenter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
u) Legevakt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
v) PU-omsorg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

25. Har kommunen inngått vertskommunesamarbeid om forvaltningsoppgaver innenfor noen av områdene nevnt nedenfor? Hvis så er tilfelle, vil vi vite hvilke former vertskommunesamarbeidet har. *Sett ett kryss per linje.*

	Nei	Vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd (kommuneloven § 28c)	Administrativt vertskommunesamarbeid (kommuneloven § 28b)
Barnevern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Planlegging og byggesaksbehandling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Landbruk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Natur og miljø	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre oppgaver, (spesifiser under):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Hvis ”Andre oppgaver”, hvilke:

26. I henhold til kommuneloven § 25 kan partssammensatte utvalg opprettes enten med eller uten politisk deltakelse. Videre kan utvalgene enten være rådgivende, eller de kan tildeles avgjørelsesmyndighet. Vennligst oppgi antall partssammensatte utvalg med og uten politisk deltakelse og hvor mange av disse som er tildelt avgjørelsesmyndighet.

	Antall utvalg totalt	Av det totale antallet, hvor mange er tildelt avgjørelsesmyndighet?
Partssammensatte utvalg <u>med</u> politisk deltakelse	/_/_/_/	/_/_/_/
Partssammensatte utvalg <u>uten</u> politisk deltakelse	/_/_/_/	/_/_/_/

27. Har kommunen gjennomført noen av følgende tiltak for måling og belønning av ledernes prestasjoner? *Sett ett kryss per linje.*

	Ja, på alle tjenesteområder	Ja, på noen tjenesteområder	Nei
Kommunen spesifiserer forventninger til ledere i form av lederavtaler, resultatavtaler, kontrakter e.l.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen gjennomfører systematisk lederevaluering (minst 1 gang pr. år)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har mulighet til fleksibel lønnsfastsetting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunens ledere er ansatt på kontrakt med resultatkrav	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det finnes innslag av prestasjonslønn, hvor lønnssystemet enten er knyttet til individuelle prestasjoner eller til avdelingers/fagenheters prestasjoner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det er utarbeidet kriterier for å måle prestasjoner, til bruk i f.eks. lønnsforhandlinger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administrasjonssjef er ansatt på åremålskontrakt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre toppledere er ansatt på åremålskontrakt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

28. Har kommunen gjennomført noen av følgende arbeidsmiljø- og personalforvaltningstiltak?

*Sett ett kryss per linje.*

	<b>Ja, på <u>alle</u> tjeneste- områder</b>	<b>Ja, på <u>noen</u> tjeneste- områder</b>	<b>Nei</b>
Kommunen gjennomfører regelmessig arbeidsmiljøundersøkelser blant de ansatte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen gjennomfører medarbeidersamtaler regelmessig (minst 1 gang i året)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har handlingsplan eller liknende for likestilling	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har etablert kanaler/arenaer for ansattes medvirkning, ut over det avtalefestede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Del III Informasjon, kommunikasjon og demokratiltak

29. Har kommunen etablert driftsstyrer med representasjon fra brukere/foreldre/pårørende (for eksempel i skoler, barnehager eller bo- og behandlingsinstitusjoner)?

- Ja (Gå til spm 30)  
 Nei (Gå til spm 31)

30. Angi på hvilke områder det er etablert driftsstyrer og hva slags beslutningsmyndighet disse er gitt:

	Ingen beslutnings- myndighet	I budsjett – saker	I personal- saker	I spørsmål om tjenestekvalitet	I saker som angår prioritering av tjenester
Skoler	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnehager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bo- og behandlingsinstitusjoner for eldre og/eller funksjonshemmede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annet område, vennligst spesifiser:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

31. Har kommunen etablert noen av følgende tiltak for ekstern informasjon, dvs. ut til befolkningen?  
*Sett ett kryss per linje.*

	Ja	Nei
Informasjonsmedarbeider(e) for bl.a. ekstern informasjon (i hel- eller deltidsstilling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informasjonsavis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fast informasjonsspalte eller lignende i lokal dagspresse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nærradio-/lokal-TV-/Internettssendinger fra kommunestyremøter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Åpne informasjonsmøter som avholdes jevnlig (f.eks. grendemøter, folkemøter, temamøter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det gis ut informasjon/informasjonsmateriell på flere språk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det gis ut informasjon/informasjonsmateriell tilrettelagt for blinde	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annet, vennligst spesifiser:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

32. Enkelte kommuner forsøker å skaffe seg informasjon om folkemeningen på andre måter enn gjennom kommunevalgene. Gjennomførte kommunen i løpet av 2011 noen av tiltakene beskrevet nedenfor, evt. hvor mange ganger? *Sett ett kryss per linje.*

	Ja, 1-3 ganger i 2011	Ja, mer enn 3 ganger i 2011	Nei, ikke i 2011
Folkemøter, høringer eller lignende i forbindelse med kommunalplanlegging etter plan- og bygningsloven (kommuneplan, kommunedelplan, reguleringsplan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Folkemøter, høringer eller lignende i forbindelse med andre typer av saker (altså ikke plansaker)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
"Ordførerbenk", "politikerdag" e.l. hvor ordfører eller andre sentrale politikere annonserer at de er tilgjengelige for at folk skal kunne ta direkte og uanmeldt kontakt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innbyggernes spørretime/"Åpen post" i kommunestyret, utvalg eller komiteer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Befolkningsundersøkelser, for eksempel om politisk deltakelse, holdning til kommunen (altså ikke om spesifikke tjenester)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brukerundersøkelser, her forstått som undersøkelse av kommunens tjenesteproduksjon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bruker møter for diskusjon av kommunens tjenestetilbud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Idédugnad – hvor innbyggere og/eller organisasjoner var invitert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Møter med representanter for næringslivet og/eller dets organisasjoner ("frokostmøter", temamøter el.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Møter med representanter for andre lokale interessegrupper og/eller organisasjoner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tiltak for å styrke enkeltgruppers lokalpolitiske deltakelse (for eksempel eldre, unge, innvandrere, kvinner)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre tiltak, vennligst spesifiser:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

33. Benyttes følgende IKT-tiltak for å kommunisere med befolkningen?

	Ja	Nei
Informasjon om og tilgang til sakskart på Internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informasjon om referater fra politiske møter på Internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tilgang til elektroniske postjournaler på Internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tilgang til elektronisk arkiv (dvs. tilgang til systematisert historisk materiale) på Internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E-post forbindelse til administrasjonens ansatte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E-post forbindelse til politikere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nyheter legges ut på Internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Søknadsskjemaer er gjort elektronisk tilgjengelige på Internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen tilbyr elektronisk saksbehandling/tjenester på Internett (f.eks. når det gjelder byggesaksbehandling, barnehageplass)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E-dialog/debattforum eller lignende ordning hvor innbyggerne kan kommunisere direkte med kommunepolitikere på Internett	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ordfører-/politikerblogg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Det er gjennomført elektroniske høringer i befolkningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innbyggerne gis tilgang til Internett f.eks. på bibliotek, skole, idrettshall, kjøpesenter, bussterminal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen har iverksatt opplæringstiltak for (grupper av) innbyggere når det gjelder bruk av IKT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen bruker sms for å kommunisere med innbyggerne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommunen bruker sosiale medier (som f.eks. Facebook, Twitter, You Tube)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre tiltak, vennligst spesifiser:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

34. På hvilke områder har kommunen gjennomført brukerundersøkelser i 2011?

- I pleie- og omsorgstjenestene
- I helsetjenestene
- I sosialtjenestene
- I barnehagene
- På skole og oppvekstområdet
- På kulturområdet
- For tekniske tjenester og byggesaksbehandling
- Ikke gjennomført, ikke relevant
- På andre områder, vennligst spesifiser \_\_\_\_\_

35. På hvilke områder har kommunen gjennomført brukermøter for diskusjon av kommunens tjenestetilbud i 2011?

- I pleie- og omsorgstjenestene
- I helsetjenestene
- I sosialtjenestene
- I barnehagene
- På skole og oppvekstområdet
- For tekniske tjenester og byggesaksbehandling
- Ikke gjennomført, ikke relevant
- På andre områder, vennligst spesifiser \_\_\_\_\_

36. Har kommunen etablert noen av de følgende organ/arenaer for å skape muligheter for innbyggerne til å delta i styringen av kommunen? *Sett ett kryss per linje.*

	Ja	Nei
Barn og unges kommunestyre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barne- og/eller ungdomsråd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontaktutvalg/råd for innvandrere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontaktutvalg for frivillige organisasjoner (f.eks. idrett/kultur)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Samarbeids-/kontaktforum for næringslivet (f.eks. næringsråd)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Faste kanaler/tiltak for innbyggerdeltakelse i budsjettprosessen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fast(e) bruker-/borgerpanel som regelmessig konsulteres, f.eks. i enkeltsaker, planer og strategispørsmål (kan være elektronisk)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deltakende budsjettering, hvor kommunen har egne budsjettprosesser hvor alle eller grupper av innbyggere kan delta i prioriteringen av ressursbruken innenfor ett eller flere budsjettområder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tiltak som gir mulighet for deltakelse for personer som oppholder seg i kommunen uten å være folkeregistrert der, som f.eks. hytteboere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andre tiltak, vennligst spesifiser:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

37. Hvilken form har kommunens politikk for samarbeid med frivillig sektor? *Kryss av for det som passer best.*

- Kommunen har vedtatte mål for samarbeidet med frivillig sektor
- Kommunen har vedtatt en frivillighetspolitikk
- Kommunen har utgitt en frivillighetsmelding
- Kommunen er i ferd med å utrede og utvikle en frivillighetspolitikk
- Kommunen har ikke formalisert sin politikk overfor frivillig sektor

38. Eventuelt hvilke andre former for samarbeid har kommunen med frivillige lag og foreninger? *Sett kryss ved alle aktuelle alternativ.*

- Ad hoc/ uformelt enkeltsakssamarbeid
- Medvirkning, f.eks. i planprosesser
- Samarbeid om lokale prosjekter
- Gjennomføring av driftsoppgaver som kommunen har ansvar for
- Frivillig supplement til/samarbeid om driftsoppgaver som kommunen har ansvar for
- Partnerskap
- Annet, vennligst spesifiser \_\_\_\_\_

39. Hvilke former for samarbeid har kommunen med ideelle organisasjoner? *Sett kryss ved alle aktuelle alternativ.*

- Ad hoc/ uformelt enkeltsakssamarbeid
- Medvirkning, f.eks. i planprosesser
- Samarbeid om lokale prosjekter
- Gjennomføring av driftsoppgaver som kommunen har ansvar for
- Frivillig supplement til/samarbeid om driftsoppgaver som kommunen har ansvar for
- Partnerskap
- Annet, vennligst spesifiser \_\_\_\_\_

40. Hvilke former for samarbeid har kommunen med næringslivet? *Sett kryss ved alle aktuelle alternativ.*

- Ad hoc/ uformelt enkeltsakssamarbeid
- Medvirkning, f.eks. i planprosesser
- Samarbeid om lokale prosjekter
- Gjennomføring av driftsoppgaver som kommunen har ansvar for
- Frivillig supplement til/samarbeid om driftsoppgaver som kommunen har ansvar for
- Partnerskap
- Annet, vennligst spesifiser \_\_\_\_\_

41. Vennligst oppgi hvor mange innbyggerinitiativ som er blitt fremmet fra og med 2008, og hvor mange av disse som er blitt behandlet:

Antall fremmet |\_|\_|\_|\_|

Antall behandlet |\_|\_|\_|\_|

#### Del IV Konkurransesponering/bruk av markedsmekanismer

Nå følger fem spørsmål som omhandler hvorvidt kommunen har innført ulike former for konkurransesponering/bruk av markedsmekanismer på ulike tjenesteområder. Du skal svare ja hvis kommunen bruker noen av markedsmekanismene uavhengig av om oppgavene gjennomføres innenfor egen driftsorganisasjon eller gjennom interkommunalt samarbeid (jfr. spm 24).

42. Benytter kommunen **konkurransesetting** på noen av områdene nedenfor? Med konkurransesetting mener vi kjøp av tjenester i anbudskonkurranse. Det vil si at det arrangeres en anbudskonkurranse om driften av en tjeneste/et tjenesteområde, der private og evt. kommunale driftsenheter gis muligheten til å komme med tilbud på driften av tjenesten. *Sett ett kryss per linje.*

	Ja	Nei
Revisjon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administrative tjenester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grunnskole/ undervisning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnehager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktivitetstilbud for barn og unge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Institusjonsbasert pleie og omsorg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pleie- og bistand i hjemmet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Boligbygging og boligutleie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drift og vedlikehold av kommunale veier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vannforsyning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Renovasjonstjenester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bibliotek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kino og kulturhus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drift og vedlikehold av bygninger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drift og vedlikehold av anlegg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annet, vennligst spesifiser under:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

43. Benytter kommunen **innsats- eller stykkprisbasert finansiering** på noen av områdene nedenfor? Med innsats- eller stykkprisbasert finansiering mener vi et system der det offentlige finansierer aktiviteter som produseres av offentlige eller private institusjoner, og der produsentene betales en takst for hver enhet av aktiviteten som blir produsert. *Sett ett kryss per linje.*

	Ja	Nei
Grunnskole/ undervisning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnehager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktivitetstilbud for barn og unge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Institusjonsbasert pleie og omsorg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pleie- og bistand i hjemmet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bibliotek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kino og kulturhus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annet, vennligst spesifiser under:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

44. Benytter kommunen **offentlig-privat samarbeid (OPS)** på noen av områdene nedenfor? Med OPS mener vi ordninger der en offentlig tjeneste utvikles og drives i et samarbeid mellom kommunal og privat sektor og risiko er jevnt fordelt, samt annen form for offentlig-privat samarbeid der partene deler ansvar og finansiell risiko. *Sett ett kryss per linje.*

	Ja	Nei
Grunnskole/ undervisning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnehager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktivitetstilbud for barn og unge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Institusjonsbasert pleie og omsorg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pleie- og bistand i hjemmet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Boligbygging og boligutleie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drift og vedlikehold av kommunale veier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vannforsyning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Renovasjonstjenester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bibliotek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kino og kulturhus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drift og vedlikehold av bygninger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drift og vedlikehold av anlegg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annet, vennligst spesifiser under:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

45. Benytter kommunen **”sammenliknbare data” (benchmarking)** på noen av områdene nedenfor? Med ”sammenliknbare data” mener vi systematisk sammenstilling av ulike virksomhetsinformasjon for å måle prestasjoner i egen virksomhet med seg selv over tid, eller med andre tilsvarende virksomheter/ kommuner med tanke på læring og forbedring. *Sett ett kryss per linje.*

	Ja	Nei
Administrative tjenester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grunnskole/ undervisning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnehager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktivitetstilbud for barn og unge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Institusjonsbasert pleie og omsorg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pleie- og bistand i hjemmet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Boligbygging og boligutleie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drift og vedlikehold av kommunale veier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vannforsyning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Renovasjonstjenester	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bibliotek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kino og kulturhus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drift og vedlikehold av bygninger	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Drift og vedlikehold av anlegg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annet, vennligst spesifiser under:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

46. Benytter kommunen **friere brukervalg** på noen av områdene nedenfor? Med friere brukervalg mener vi ordninger der brukerne av kommunale tjenester kan velge mellom flere tjenesteprodusenter – enten mellom flere kommunale tjenesteprodusenter eller mellom både kommunale og private tjenesteprodusenter. *Sett ett kryss per linje.*

	Ja	Nei
Grunnskole/ undervisning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Barnehager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktivitetstilbud for barn og unge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Institusjonsbasert pleie og omsorg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pleie- og bistand i hjemmet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annet, vennligst spesifiser under:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

**Du er nå ferdig med spørreskjemaet. Takk for hjelpen!**